

COMUNE DI CARPINETO SINELLO

Provincia di CHIETI

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014- 2018

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di

¹ ALLEGATO C al D.M. 26 aprile 2013 – Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

| |
|--------------------------------|
| PARTE I - DATI GENERALI |
|--------------------------------|

1.1 Popolazione residente

| Data rilevazione | Abitanti |
|------------------|----------|
| 31.12.2014 | 623 |
| 31.12.2015 | 608 |
| 31.12.2016 | 597 |
| 31.12.2017 | 574 |
| 31.12.2018 | 545 |

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

| Carica | Nominativo |
|-------------|-----------------|
| Sindaco | COLONNA ANTONIO |
| Vicesindaco | ZOCARO GIUSEPPE |
| Assessore | LUCCI FILOMENA |

CONSIGLIO COMUNALE

| Carica | Nominativo |
|-------------|------------------|
| Consigliere | BOLOGNA LUCIANO |
| Consigliere | BOLOGNA VINCENZO |
| Consigliere | DI VITO DANILO |
| Consigliere | PICA ANTONIO |
| Consigliere | GATTELLA EMILIO |
| Consigliere | ZOPPIS ANDREA |
| Consigliere | BOLOGNA GIUSTINO |
| Consigliere | D'ADDARIO LUCIA |

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente 4 (n. 3 dipendenti a tempo indeterminato e n. 1 dipendente a tempo determinato/convenzione)

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'ente non è commissariato, né lo è stato nel periodo del mandato

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente, nel periodo del mandato, non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del T.U.E.L. né al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno²:

Le principali criticità riscontrate, per tutti i settori, sono dovute all'esiguo numero di personale dipendente. Quando le leggi lo hanno permesso, per garantire il funzionamento dei servizi essenziali si è provveduto mediante l'utilizzo di personale socialmente utile, con trattamento di mobilità o con l'esecuzione di lavori a mezzo di ditte esterne.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Durante il mandato sono risultati positivi i seguenti parametri obiettivi di deficitarietà:

| Esercizio | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---------------|------|------|------|------|------|
| Num parametri | 0 | 0 | 0 | 0 | ND |

Si precisa che il conto consuntivo dell'esercizio 2018 non ancora viene approvato.

² Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore).

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**1. Attività Normativa³:**

Durante il mandato elettivo sono stati approvati i sottoelencati atti di modifica statutaria e di modifica/adozione regolamentare:

Atti di modifica statutaria

Non è stato adottato alcun atto di modifica statutaria

Atti di modifica/adozione regolamentare

| TIPO DELIBERA | NUMERO DATA | OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE |
|---------------|------------------|--|
| C | 16 23/07/2014 | APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA IUC (IMPOSTA UNICA COMUNALE) |
| G | 6 26/02/2014 | APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI INCARICHI ESTERNI CONFERITI AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI CARPINETO SINELLO |
| G | 42 14/10/2015 | APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO DI CUI ALL'ART. 93, COMMA 7 BIS E SS. DEL D.LGS 12.04.2006 N. 163 E S.M.I. |
| C | 17 29/04/2017 | APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA' IN ATTUAZIONE DELL'ARMONIZZAZIONE DEGLI SCHEMI E DEI SISTEMI CONTABILI DI CUI AL D.LGS N. 118/2011 |
| C | 28 30/11/2018 | APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DISCIPLINATE LE MODALITA' OPERATIVE DI RICEVIMENTO E REGISTRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO D.A.T. (L. 22/12/17 N. 2019) |

2. Attività tributaria.**2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento****2.1.1. IMU**

| Aliquote IMU | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Aliquota abitazione principale | 4 per mille | 4 per mille | 4 per mille | 4 per mille | 4 per mille |
| Altri immobili | 8 per mille | 8 per mille | 8 per mille | 8 per mille | 8 per mille |
| Fabbricati rurali e strumentali | 2 per mille | 2 per mille | 2 per mille | 2 per mille | 2 per mille |
| Immobili uso produttivo cat. D | 10,6 per mille | 10,6 per mille | 10,6 per mille | 10,6 per mille | 10,6 per mille |

2.1.2. Addizionale Irpef

| Aliquote addizionale Irpef | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Aliquota massima | 0,4 per cento | 0,4 per cento | 0,4 per cento | 0,4 per cento | 0,4 per cento |

³ Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

| | | | | | |
|---------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Fascia esenzione | ===== | ===== | ===== | ===== | ===== |
| Differenziazione aliquote | NO | NO | NO | NO | NO |

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti è gestito dall'Unione dei Comuni del Sinello che provvede ad incassare la relativa tariffa

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il regolamento per la disciplina dei controlli interni è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 2 del 16.01.2013.

Il Comune di Carpineto Sinello, nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, disciplina il sistema dei controlli interni previsti dall'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

Il sistema dei controlli interni è così articolato:

- a) controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- b) controllo di gestione;
- c) controllo sugli equilibri finanziari.

Il controllo di regolarità amministrativa serve ad assicurare che l'attività amministrativa sia conforme alla legge, allo statuto e ai regolamenti comunali. Esso è articolato in due fasi distinte: una fase preventiva all'adozione dell'atto ed una fase successiva. In via preventiva è svolto su ogni deliberazione di Giunta e di Consiglio comunale, che non sia un mero atto di indirizzo, mediante l'apposizione del parere di regolarità tecnica da parte del responsabile del servizio interessato. Nella fase successiva all'adozione dell'atto, il controllo di regolarità amministrativa è effettuato sotto la direzione del segretario comunale il quale può avvalersi di uno o più funzionari dell'amministrazione. Il controllo successivo è effettuato con cadenza trimestrale. Gli atti da sottoporre a controllo sono scelti mediante sorteggio effettuato dall'ufficio del segretario comunale entro il mese successivo al trimestre di riferimento. Gli atti da sottoporre a controllo devono rappresentare almeno un 10% del totale degli atti formati nel trimestre di riferimento.

Le risultanze del controllo sono trasmesse dal segretario ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti, agli organi di valutazione dei dipendenti e al Consiglio Comunale.

Il controllo di regolarità contabile serve ad assicurare che l'attività amministrativa non determini conseguenze negative sul bilancio e sul patrimonio dell'ente. Esso si svolge unicamente nella fase preventiva all'adozione dell'atto:

- sulle deliberazioni di Giunta e di Consiglio Comunale che comportino riflessi sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente mediante l'apposizione, oltre al parere di regolarità tecnica, anche del parere di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario;

- sui provvedimenti dei responsabili di servizio che comportino impegni di spesa, mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il controllo sugli equilibri finanziari ha la funzione di assicurare una corretta gestione del bilancio, monitorando costantemente gli equilibri della gestione di competenza, gli equilibri della gestione dei residui e gli equilibri della gestione di cassa.

Tale controllo viene effettuato periodicamente a cura del responsabile del servizio finanziario mediante verifiche di bilancio.

3.1.1. Controllo di gestione

Personale

All'inizio del quinquennio di mandato il personale comunale era costituito da n. 5 unità con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Nell'anno 2017 n. 1 unità di personale a tempo indeterminato è stata collocata a riposo. Attualmente il personale dipendente del Comune di Carpineto Sinello è costituito da n. 3 unità con contratto di lavoro a tempo indeterminato (n. 2 area amministrativa, di cui n. 1 unità in comando all'Unione dei Comuni del Sinello e n. 1 dipendente assegnato ai servizi scolastici e viabilità) e n. 1 unità a tempo determinato (ufficio tecnico).

Lavori pubblici

Nel corso del mandato elettivo sono state realizzate le sottoelencate opere pubbliche:

1. Programma di sviluppo rurale FEASR 2007-2013 – Regione Abruzzo incentivazione attività turistiche misura 3.2.1. azione a. lavori di completamento funzionale dell'area verde attrezzato in località Madonna dell'Asilo – servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale;
2. Lavori di intervento e consolidamento con risanamento idrogeologico nel capoluogo comunale in via Valloncello e via Madonna dell'Asilo;
3. Lavori di interventi di messa in sicurezza dal rischio sismico dell'edificio adibito ad ex sede municipale di Carpineto Sinello - PAR FSC 2007/2013 linea di azione vi.1.2.a;
4. Lavori di sistemazione e messa in sicurezza della strada comunale di collegamento Carpineto Sinello - Quercia Grossa, legge regionale n. 11 del 03.03.1999, art. 66, comma 4, come modificata dalla l.r. n. 35 del 31.07.2001. interventi in materia di viabilità, d.g.r. n. 168 del 04.03.2015;
5. Lavori di somma urgenza per messa in sicurezza ammasso roccioso nel centro storico del comune di Carpineto Sinello;
6. Lavori di POR FESR Abruzzo 2014-2020 - asse vi – tutela e valorizzazione delle risorse naturali e culturali - linea di azione 6.5.a.2 "interventi per ridurre la frammentazione degli habitat e mantenere il collegamento ecologico e funzionale" finalizzato alla realizzazione del progetto denominato "Azioni integrate per la conservazione degli habitat, delle grotte, dei geositi e delle specie di interesse comunitario e per la valorizzazione turistica sostenibile e razionalizzazione della fruizione, finalizzate alla conoscenza del SIC IT7140123, "Monte Sorbo (Monti Frentani)", comune di Carpineto Sinello capofila con i comuni di San Buono, Gissi e Guilmi;
7. Lavori di manutenzione straordinaria del Vallone Ferrato;

8. Concessione di servizi di gestione energetica, manutenzione ordinaria, adeguamento, ristrutturazione e riqualificazione normativa ed energetica degli impianti di pubblica illuminazione del comune di Carpineto Sinello;
9. Lavori di messa in sicurezza e di adeguamento a norma dell'edificio scolastico scuola materna ed elementare in via Roma, interventi di completamento con recupero economie. Deliberazione G.R. n. 1135/2008 – legge 23/96 – piano triennale edilizia scolastica 2007/2008. Patto per la sicurezza.

Di seguito si elencano le opere in corso di realizzazione:

1. Contributo per la "messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale" decreto del Capo del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno n. 829 del 10/01/2019;
2. Lavori di consolidamento dell'area cimiteriale versante nord-ovest del capoluogo di Carpineto Sinello - 1° lotto;
3. Lavori di messa in sicurezza della cava sita in localita' Policorvo nel comune di Carpineto Sinello;
4. Lavori di ricostruzione della fontana monumentale Guglielmo Marconi;
5. Ristrutturazione monumento ai caduti di guerra ubicato in piazza Guglielmo Marconi.

Gestione del territorio

Tutte le richieste di rilascio concessioni edilizie sono state evase dall'ufficio tecnico comunale nei tempi di legge.

Istruzione pubblica

Nel quinquennio di mandato questo Comune si è fortemente impegnato a garantire il mantenimento del servizio di pubblica istruzione, garantendo a proprie spese i servizi di trasporto e refezione scolastica.

Sociale

Il Comune partecipa ai progetti programmati dell'ECAD Monteodorisio ADS 14 "Alto Vastese": assistenza domiciliare agli anziani, assistenza infermieristica, assistenza ai portatori di handicap. Realizzazione di colonie marine estive per gli anziani e per i minori nel vicino Lido di Torino di Sangro. Partecipazione ad eventi ed iniziative in collaborazione con la Parrocchia.

Ambiente

In collaborazione con l'Unione dei Comuni del Sinello questo Ente ha raggiunto livelli molto elevati di raccolta differenziata dei rifiuti ed è stato premiato in tal senso. E' stato installato un erogatore di acqua minerale garantendo la eco-sostenibilità del consumo idrico a scopo alimentare e la riduzione del consumo di plastica. E' stato completato il Piano di Gestione dell'area SIC – Sito di interesse comunitario – denominato "Monte Sorbo".

3.1.2. Valutazione delle performance

Non è stato adottato alcun sistema di valutazione delle performance individuali del personale.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL

Il Comune di Carpineto Sinello ha le seguenti partecipazioni:

- SASI spa (Società Abruzzese per il Servizio Idrico Integrato) con sede legale in Lanciano – quota di partecipazione 1,2 %;
- ISI srl (Infrastrutture per i Servizi Idrici) con sede legale in Lanciano – Quota di partecipazione 1,2 %.

Trattandosi di quote partecipative minime non si è ritenuto opportuno avviare nessuna attività di controllo.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

Da tenere in considerazione che i dati riportati si differenziano in base ai due regimi contabili (esercizio 2014 d.lgs 267/2000 e anni successivi d.lgs 118/2011). Inoltre i dati riportati per l'esercizio 2018 non sono ancora definitivi in quanto il Rendiconto 2018 è ancora in fase di predisposizione.

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

| ENTRATE (IN EURO) | 2014 | | | | |
|---|---------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| ENTRATE CORRENTI | 1.889.162,62 | | | | |
| TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE | 681.978,36 | | | | |
| TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI | 76.560,95 | | | | |
| TOTALE | 2.647.701,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| SPESE (IN EURO) | 2014 | | | | | |
|---------------------------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| TITOLO 1 - SPESE CORRENTI | 1.859.776,61 | | | | | |
| TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE | 773.842,23 | | | | | |
| TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI | 67.363,24 | | | | | |
| TOTALE | 2.700.982,08 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| PARTITE DI GIRO (IN EURO) | 2014 | | | | | |
|--|-------------|--|--|--|--|--|
| TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI | 57.000,54 | | | | | |
| TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI | 57.000,54 | | | | | |

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

| ENTRATE (IN EURO) | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno |
|--|-------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|
| UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | | 19.664,00 | 42.681,82 | 80.000,00 | 0,00% |
| FPV – PARTE CORRENTE | | | 7.298,54 | | | 0,00% |
| FPV – CONTO CAPITALE | | | | | | 0,00% |
| ENTRATE CORRENTI | | 1.890.299,18 | 1.881.286,36 | 1.912.160,90 | 2.637.820,80 | 39,55% |
| ENTRATE IN CONTO CAPITALE | | 48.299,99 | 385.098,74 | 507.647,63 | 383.747,45 | 694,51% |
| ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE | | | | | | 0,00% |
| ACCENSIONE DI PRESTITI | | | | | 100.000,00 | 0,00% |
| ANTICIPAZIONI DI TESORERIA | | | | | | 0,00% |
| TOTALE | 0,00 | 1.938.599,17 | 2.293.347,64 | 2.462.490,35 | 3.201.568,25 | 65,15% |

| SPESE (IN EURO) | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno |
|--|-------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|
| SPESE CORRENTI | | 1.759.474,66 | 1.779.840,53 | 1.846.967,90 | 2.574.141,04 | 46,30% |
| FPV – PARTE CORRENTE | | 7.298,54 | | | | -100,00% |
| SPESE IN CONTO CAPITALE | | 41.464,00 | 398.762,74 | 525.086,18 | 562.685,20 | 1257,05% |
| FPV – CONTO CAPITALE | | | | | | 0,00% |
| SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE | | | | | | 0,00% |
| RIMBORSO DI PRESTITI | | 50.297,89 | 44.929,30 | 45.380,30 | 48.223,10 | -4,13% |
| CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA | | | | | | 0,00% |
| TOTALE | 0,00 | 1.858.535,09 | 2.223.532,57 | 2.417.434,38 | 3.185.049,34 | 71,37% |

| PARTITE DI GIRO (IN EURO) | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno |
|--|-------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|
| TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG | | 499.878,75 | 96.633,91 | 348.484,81 | 387.195,73 | -22,54% |
| TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG | | 499.878,75 | 96.633,91 | 348.484,81 | 387.195,73 | -22,54% |
| TOTALE | 0,00 | 999.757,50 | 193.267,82 | 696.969,62 | 774.391,46 | -22,54% |

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE | | | | | |
|---|---------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2014 | | | | |
| Totale titoli (I+II+III) delle entrate | 1.889.162,62 | | | | |
| Rimborso prestiti parte del titolo III | 67.363,24 | | | | |
| Saldo di parte corrente | 1.821.799,38 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | | |
|---|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2014 | | | | |
| Totale titolo IV | 681.976,36 | | | | |
| Totale titolo V** | 76.560,95 | | | | |
| Totale titoli (IV+V) | 758.537,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese titolo II | 758.537,31 | | | | |
| Differenza di parte capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrate correnti destinate ad investimenti | | | | | |
| Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale] | | | | | |
| SALDO DI PARTE CAPITALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE | | | | | |
|---|-------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| FPV di parte corrente (+) | | | 7.298,54 | | |
| Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+) | | 1.890.299,18 | 1.881.286,36 | 1.912.160,90 | 2.637.820,80 |
| Spese titolo I | | 1.759.474,66 | 1.779.840,53 | 1.846.967,90 | 2.574.141,04 |
| Rimborso prestiti parte del titolo III | | 50.297,89 | 44.929,30 | 45.380,30 | 48.223,10 |
| Saldo di parte corrente | 0,00 | 80.526,63 | 63.815,07 | 19.812,70 | 15.456,66 |

| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | | |
|---|-------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| FPV in conto capitale | | | | | |
| Totale titolo IV entrate | | 48.299,99 | 385.098,74 | 507.647,63 | 483.747,45 |
| Totale titolo V entrate ** | | | | | |
| Totale titoli (IV+V) (+) | 0,00 | 48.299,99 | 385.098,74 | 507.647,63 | 483.747,45 |
| Spese titolo II spesa (-) | | 41.464,00 | 398.762,74 | 525.086,18 | 562.685,20 |
| Differenza di parte capitale | 0,00 | 6.835,99 | -13.664,00 | -17.438,55 | -78.937,75 |
| Entrate correnti destinate ad investimento | | | | | |
| Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale] | | | 13.664,00 | 30.000,00 | 79.000,00 |

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

| | | 2014 | | | | |
|-----------------------------------|-----|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Riscossioni | (+) | 2.403.640,38 | | | | |
| Pagamenti | (-) | 2.384.398,37 | | | | |
| Differenza | (+) | 19.242,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Residui attivi | (+) | 1.228.171,15 | | | | |
| Residui passivi | (-) | 1.286.676,19 | | | | |
| Differenza | | -58.505,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Avanzo (+) o Disavanzo (-) | | 77.747,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

* Ripetere per ogni anno del mandato.

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

| | | | | | | |
|--------------------------------------|-----|-------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Riscossioni | (+) | | 2.781.154,12 | 2.318.074,44 | 2.574.929,66 | 2.753.434,95 |
| Pagamenti | (-) | | 2.623.833,91 | 2.305.492,96 | 2.577.560,37 | 2.961.179,26 |
| Differenza | (+) | 0,00 | 157.320,21 | 12.581,48 | -2.630,71 | -207.744,31 |
| Residui attivi | (+) | | 283.519,93 | 325.512,14 | 518.875,82 | 1.274.204,85 |
| FPV iscritto in entrata | (+) | | | | | |
| Residui passivi | (-) | | 425.857,09 | 440.283,50 | 622.187,74 | 1.233.253,55 |
| FPV iscritto in spesa parte corrente | (-) | | 7.298,54 | | | |
| FPV iscritto in spesa parte capitale | (-) | | | | | |
| Differenza | | 0,00 | -149.635,70 | -114.771,36 | -103.311,92 | 40.951,30 |
| Avanzo (+) o Disavanzo (-) | | 0,00 | 7.684,51 | -102.189,88 | -105.942,63 | -166.793,01 |

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

| | | | | | |
|---|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Risultato di amministrazione di cui: | 2014 | | | | |
| Vincolato | | | | | |
| Per spese in conto capitale | | | | | |
| Per fondo ammortamento | | | | | |
| Non vincolato | 9.622,11 | | | | |
| Totale | 9.622,11 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

| | | | | | |
|---|-------------|------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| Risultato di amministrazione di cui: | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| Parte accantonata | | 2.014,59 | 51.138,69 | 24.095,39 | 38.033,54 |
| Parte vincolata | | 22.597,23 | | 20.000,00 | |
| Parte destinata agli investimenti | | | | | |
| Parte disponibile | | 51.199,84 | 72.118,79 | 87.990,82 | 30.571,58 |
| Totale | 0,00 | 75.811,66 | 123.257,48 | 132.086,21 | 68.605,12 |

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

| Descrizione | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|-------------------------------------|-----------------|------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| Fondo cassa al 31 dicembre | 68.127,15 | 225.447,36 | 238.028,84 | 235.398,13 | 27.653,82 |
| Totale residui attivi finali | 1.228.171,15 | 283.519,93 | 325.512,14 | 518.875,82 | 1.274.204,85 |
| Totale residui passivi finali | 1.286.676,19 | 425.857,09 | 440.283,50 | 622.187,74 | 1.233.253,55 |
| Risultato di amministrazione | 9.622,11 | 83.110,20 | 123.257,48 | 132.086,21 | 68.605,12 |
| Utilizzo anticipazione di cassa | NO | NO | NO | NO | NO |

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|-------------|-------------|-----------------|------------------|------------------|
| Reinvestimento quote accantonate per ammortamento | | | | | |
| Finanziamento debiti fuori bilancio | | | | | |
| Salvaguardia equilibri di bilancio | | | | | |
| Spese correnti non ripetitive | | | 6.000,00 | 12.681,82 | 1.000,00 |
| Spese correnti in sede di assestamento | | | | | |
| Spese di investimento | | | | 30.000,00 | 79.000,00 |
| Estinzione anticipata di prestiti | | | | | |
| Totale | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | 42.681,82 | 80.000,00 |

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

| Residui attivi al 31.12 | 2014 e precedenti | 2015 | 2016 | 2017 | Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2017) |
|--|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|--|
| CORRENTI | | | | | |
| TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA | | | | 1.500,00 | 16.980,54 |
| TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI | | | | | 2.032,19 |
| TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | | 3.846,07 | 3.752,36 | 132,17 | 368.428,50 |
| Totale | 0,00 | 3.846,07 | 3.752,36 | 1.632,17 | 387.441,23 |
| CONTO CAPITALE | | | | | |
| TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE | | | | 1.492,45 | 131.434,59 |
| TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE | | | | | |
| TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI | | | | | |
| Totale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.492,45 | 131.434,59 |
| TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE | | | | | |
| TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO | | | | | |
| TOTALE GENERALE | 0,00 | 3.846,07 | 3.752,36 | 3.124,62 | 518.875,82 |

| Residui passivi al 31.12. | 2014 e precedenti | 2015 | 2016 | 2017 | Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2017) |
|---|-------------------|-----------------|-----------------|------------------|--|
| TITOLO 1 SPESE CORRENTI | | 2.802,12 | 5.514,58 | 24.343,51 | 316.433,55 |
| TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE | | | | 1.187,66 | 164.586,18 |
| TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE | | | | | |
| TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI | | | | | |
| TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE | | | | | |
| TITOLO 6 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI | | | | | 141.168,01 |
| TOTALE | 0,00 | 2.802,12 | 5.514,58 | 25.531,17 | 622.187,74 |

4.1. Rapporto tra competenza e residui

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|---------|---------|---------|---------|---------|
| Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III | 13,00 % | 15,00 % | 17,00 % | 20,00 % | 34,00 % |

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

(Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio.

Indicare "S" se è stato soggetto al patto / pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge)

| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|------|------|------|------|------|
| NS | NS | S | S | S |

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

Nessuno.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Nessuna.

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Residuo debito finale | 1.257.617 | 1.266.815 | 1.224.716 | 1.179.336 | 1.231.113 |
| Popolazione residente | 623 | 608 | 597 | 574 | 545 |
| Rapporto tra residuo debito e popolazione residente | 2.019 | 2.084 | 2.051 | 2.055 | 2.259 |

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL) | 2,00 % | 3,00 % | 3,00 % | 3,00 % | 2,00 % |

7. Conto del patrimonio in sintesi

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2014*

| Attivo | Importo | Passivo | Importo |
|--|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali | | Patrimonio netto | 7.542.895,34 |
| Immobilizzazioni materiali | 18.040.124,04 | | |
| Immobilizzazioni finanziarie | | | |
| Rimanenze | | | |
| Crediti | 1.287.443,57 | | |
| Attività finanziarie non immobilizzate | | Conferimenti | 10.114.734,15 |
| Disponibilità liquide | 68.127,15 | Debiti | 1.739.352,35 |
| Ratei e risconti attivi | 1.287,08 | Ratei e risconti passivi | |
| Totale | 19.396.981,84 | Totale | 19.396.981,84 |

* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Per l'esercizio 2018 il rendiconto non è stato ancora approvato e pertanto i dati non sono ancora disponibili.

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

SI x NO

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

| | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------|
| Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) * | 223.660,93 | 223.660,93 | 223.660,93 | 223.660,93 | 223.660,93 |
| Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006 | 145.529,62 | 141.560,27 | 140.881,69 | 150.278,74 | 3 129.166,48 |
| Rispetto del limite | SI | SI | SI | SI | SI |
| Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti | 5,59 % | 7,49 % | 7,49 % | 7,86 % | 4,90 % |

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

| | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 |
|------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Spesa personale* | 145.529,62 | 141.560,27 | 140.881,69 | 150.278,74 | 129.166,48 |
| Abitanti | 623 | 608 | 597 | 574 | 545 |
| <i>Rapporto</i> | 233,60 | 232,83 | 235,98 | 261,81 | 237,00 |

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

| | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 |
|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| <u>Abitanti</u> Dipendenti | 623/5 = 127 | 608/4 = 152 | 597/4 = 149 | 574/4 = 143 | 545/3,16 = 172 |

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI NO

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|----------|------|------|------|------|
| 6.951,75 | === | === | === | === |

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni (se l'ente ha in essere rapporti con aziende speciali e/o istituzioni):

Il comune non detiene alcuna azienda speciale.

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Fondo risorse decentrate | 14.806,93 | 14.806,93 | 14.806,93 | 14.806,93 | 14.806,93 |

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

SI NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

Nessuna.

Attività giurisdizionale

Nessuna.

2. Rilievi dell'organo di revisione

Nessuno.

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Il Sindaco e gli amministratori hanno rinunciato all'indennità di carica ed ai gettoni di presenza per consiglio e giunta comunale.

I servizi vengono gestiti tramite l'Unione dei Comuni del Sinello per ottenere economie di scala.

PARTE VI

1. Organismi controllati

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

SI NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

L'amministrazione comunale detiene partecipazioni minime, pari al 1,20% in SASI SpA ed in ISI srl (in liquidazione). Pertanto non è previsto alcun controllo analogo.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo-quadro 6-quater)

| RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1) | | | | | | | |
|--|------------------------------|---|---|---|--|--|---|
| BILANCIO ANNO 20.....* | | | | | | | |
| Forma giuridica Tipologia azienda o società (2) | Campo di attività (3) (4) | | | Fatturato registrato o valore produzione | Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7) | Patrimonio netto azienda o società (6) | Risultato di esercizio positivo o negativo |
| | A | B | C | | | | |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |
| | | | | ,00 | ,00 | ,00 | ,00 |

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società a rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

| | | |
|--|--|--|
| (6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda. | | |
| (7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%. | | |

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)⁴

| Denominazione | Oggetto | Estremi provvedimento cessione | Stato attuale procedura |
|---------------|---------|--------------------------------|-------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

.....

⁴ NOTA BENE: i commi 27, 28 e 29 dell'art. 3, L. 24 dicembre 2007, n. 244 sono stati abrogati dall'art. 28, D.Lgs. n. 175/2016.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Carpineto Sinello che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 15/03/2019

Li, 15/03/2019

II SINDACO



.....

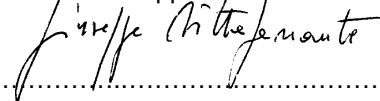
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Il sottoscritto dott. Tittaferante Giuseppe, revisore dell'Unione dei Comuni del Sinello, nominato con deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni n.05 del 02/07/2018, ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL e dell'articolo 4, comma 2), del D.lgs. n.149 del 06/09/2011, certifica che i dati presenti nella suesposta relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente (certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005) .

Li 15/03/2019

L'organo di revisione economico-finanziaria⁵

Dott. Giuseppe Tittaferante



.....

⁵ Si devono indicare il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.