



COMUNE DI VILLETTA BARREA

PROVINCIA DI L'AQUILA

Prot. n. 1876

li 23/05/2023

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA

PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO TECNICO AI SENSI DELL'ART.1 DELLA LEGGE N.178/2020 COMMA 179 BIS COME INTRODOTTO DALL'ART.11 COMMA 2 DEL DECRETO-LEGGE 30 APRILE 2022 N.36 "ULTERIORI MISURE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)".

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

Vista la legge 30 dicembre 2020, n.178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023" e, in particolare, l'art.1 commi da 179 a 183;

Visto, in particolare, l'art. 1, comma 179 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 nella parte in cui prevede che *"a decorrere dal 1 gennaio 2021, al fine di garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2023, (...) le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, nell'ambito di tali interventi, rivestono ruoli di coordinamento nazionale e le autorità di gestione, gli organismi intermedi o i soggetti beneficiari delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia possono assumere, con contratto di lavoro a tempo determinato di durata corrispondente ai programmi operativi complementari o comunque non superiore a trentasei mesi, personale non dirigenziale in possesso delle correlate professionalità, nel limite massimo di 2.800 unità ed entro la spesa massima di 126 milioni di euro annui per il triennio 2021-2023"*;

Considerato che, l'art. 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 dispone tra l'altro che gli oneri finanziari per la copertura dei posti messi a concorso sono a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020, di cui alla delibera Cipe n.46/2016 del 10 agosto 2016, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 28 dicembre 2016, integrato sul piano finanziario dalla deliberazione del CIPE n. 36/2020 del 28 luglio 2020, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 218 del 2 settembre 2020, in applicazione dell'art. 242, commi 2 e 5, del decreto legge 19 maggio 2020, n.34 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n.77;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 marzo 2021, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale di concerto con il Ministro per la pubblica

amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza unificata di cui all'art.8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, con cui, ai sensi dell'art. 1, comma 180, della legge 30 dicembre 2020, n.178, sono ripartiti tra le amministrazioni interessate le risorse finanziarie e il personale di cui al comma 179, individuandone i profili professionali e le categorie;

Visto il parere della Conferenza unificata di cui all'art.8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281 espresso sul richiamato decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 marzo 2021 nella seduta del 25 marzo 2021 (Repertorio atto n. 11/CU);

Dato atto che, in attuazione della normativa sopra richiamata, sono state avviate:

- una procedura per la selezione e l'assunzione di 2.800 tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno (Autorità di Gestione dei PO regionali, Province, Città Metropolitane, Comuni e Comuni delle aggregazioni individuate), con il bando del concorso pubblico, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile 2021 e modificato con successivo provvedimento pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 46 del 11 giugno 2021;
- una seconda procedura per la selezione e l'assunzione di 2.022 tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno (Autorità di Gestione dei PO regionali, Province, Città Metropolitane, Comuni e Comuni delle aggregazioni individuate) con il bando del concorso pubblico, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15 ottobre 2021;

Visto il D.L n. 36 del 30 aprile 2022 recante **“Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”**, convertito con modificazioni con Legge n. 79 del 29 giugno 2022, che prevede all'art. 11 comma 2: *“All'articolo 1 della legge 30 dicembre 2020, n. 178, dopo il comma 179, è aggiunto il seguente 179-bis. Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;”*

Dato atto che con nota ricevuta il 20/07/2022, acquisita al protocollo comunale n. 2807, l'Agenzia per la Coesione Territoriale comunicava che il Comune di Villetta Barrea è destinatario delle risorse per la stipula di un contratto di collaborazione ex art.7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. n. 165/2001 con una figura tecnica per l'espletamento di attività tecniche nell'ambito degli interventi del PNRR, alternativamente con profilo junior o middle;

Dato atto, inoltre, che nello specifico l'unità da selezionare, avuto riguardo alle linee guida a tal fine predisposte dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, dovrà essere in possesso di professionalità analoga a quella del personale non reclutato e, nello specifico, di specialista tecnico (FT), per un budget di spesa complessiva assegnato, pari ad € **115.098,69** nel triennio;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 26 novembre 2022, con cui veniva fornito indirizzo al Responsabile del Servizio Amministrativo affinché provvedesse ad avviare la procedura pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo relativamente al profilo FT (tecnici);

Visto l'avviso di interpello pubblicato in data 20/12/2022;

Dato atto che nel Comune di Villetta Barrea non sono presenti figure professionali che hanno i requisiti per partecipare alla selezione in oggetto;

Ritenuto necessario attivare il supporto di che trattasi per l'avvio e l'attuazione degli interventi del PNRR, dedicata specificatamente alle funzioni tecniche (FT) nell'ambito degli interventi di che trattasi:

RENDE NOTO

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso, non vincolante per questo Ente, ha ad oggetto la selezione di n.1 "Esperto Tecnico ai sensi dell'art.1 comma 179 bis L. n.178/2020, per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Il presente avviso è corredato dell'allegato n. 1 "Domanda di partecipazione", che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso.

Art. 2 – NATURA DELL'INCARICO

L'incarico ha natura di lavoro autonomo e verrà svolto in regime di autonomia ai sensi degli artt. 2222 - 2228 del codice civile, senza alcun vincolo di subordinazione.

Il rapporto con l'Amministrazione si configura come collaborazione professionale espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione, in raccordo e coordinamento operativo e funzionale con il competente Responsabile di Settore.

Art. 3 – DURATA DELL'INCARICO

La durata del contratto di lavoro autonomo, che verrà stipulato secondo il modello fornito dall'Agenzia di Coesione territoriale, è pari a massimo trentasei mesi che decorrono dalla sottoscrizione del contratto stesso.

Art. 4 - TRATTAMENTO ECONOMICO

L'ammontare del corrispettivo annuo lordo, da corrisponderci indicativamente con cadenza mensile, è stabilito nel limite massimo onnicomprensivo di **Euro 38.366,23**.

Art. 5 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Per poter partecipare alla selezione i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea;
- b) età non inferiore ai 18 anni, alla data di scadenza dell'avviso di selezione;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle funzioni per cui è disposta la selezione;
- e) non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento ovvero

- dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati per le medesime cause o per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- f) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- h) non trovarsi in relazione alle funzioni proprie dell'incarico e del Comune di Villetta Barrea in conflitto di interessi, anche potenziale;
- i) non trovarsi in cause di inconfirmità e di incompatibilità all'incarico ai sensi del D.Lgs. 39/2013;

I requisiti di carattere specifico per partecipare alla selezione comparativa sono:

l) essere in possesso del seguente titolo di studio:

- diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in:

- Architettura;
- Ingegneria

nonché le corrispondenti lauree di cui al D.M. 509/1999 a norma del D.M. 26/07/2007 oppure Laurea magistrale (LM) nuovo ordinamento in:

- LM-23 Ingegneria civile
- LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
- LM-26 Ingegneria della sicurezza
- LM-3 Architettura del paesaggio
- LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
- LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambiente
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- LM-31 Ingegneria gestionale o titoli equiparati secondo la normativa vigente.
- LM-33 Ingegneria meccanica.

m) essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di architetto e/o ingegnere;

n) essere in possesso di comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta e delle competenze ricercate.

Il titolo sopra citato si intende conseguito presso università o altri istituti equiparati della Repubblica Italiana. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura e devono persistere al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro. Devono essere dichiarati i requisiti solo se documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura

autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune al conferimento degli incarichi e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito web istituzionale del Comune di Villetta Barrea ([https:// www.comune.villettabarrea.aq.it](https://www.comune.villettabarrea.aq.it)), senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Art. 6 – CONTENUTI DELLA DOMANDA

Nella domanda, indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Villetta Barrea redatta secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, pena esclusione dalla selezione stessa:

1. nome e cognome (per le donne coniugate, va comunque indicato il cognome da nubile);
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale;
4. residenza, recapiti telefonici anche mobili e indirizzo e-mail;
5. di possedere i requisiti richiesti
6. di essere di cittadinanza italiana o cittadinanza in uno Stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del d.p.c.m. 174 07/02/1994; ovvero cittadinanza in uno Stato non comunitario purché in possesso di permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente e in corso di validità, di un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana.
7. godimento dei diritti civili e politici e immunità da condanne penali ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
8. immunità da interdizione dai pubblici uffici o da destituzione da precedenti pubblici impieghi;
9. il titolo di studio posseduto;
10. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità a rivestire l'incarico previste dalla normativa vigente;
11. di accettare senza riserva le condizioni stabilite dall'avviso di selezione pubblica.

Qualora dalla dichiarazione resa dall'aspirante nella domanda di partecipazione alla selezione risulti il difetto di uno o più requisiti prescritti ovvero, dalle verifiche dell'Amministrazione, risultassero dichiarazioni non veritiere, si procederà all'esclusione dalla selezione del candidato.

Art. 7 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

La domanda di ammissione, presentata utilizzando il modulo allegato, dovrà pervenire, pena l'esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 15 giugno 2023**, con le seguenti modalità:

- a mezzo di posta certificata al seguente indirizzo: comune.villettabarrea.aq@pec.comnet-ra.it;
- direttamente mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Villetta Barrea;

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità;
- curriculum vitae che illustri il percorso formativo, attestante i titoli di studio e le esperienze professionali compiute e ogni altra informazione ritenuta utile per la valutazione, datato e sottoscritto;

Nella domanda, il candidato deve autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse. Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

Art. 8 – VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La selezione avverrà attraverso la comparazione dei curricula e lo svolgimento di successivi colloqui tesi ad accertare le competenze nelle attività oggetto dell'incarico.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente Avviso Pubblico.

La Commissione procede alla valutazione attraverso le seguenti fasi:

FASE 1) VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL CURRICULUM VITAE SULLA BASE DEI CRITERI INDICATI DI SEGUITO. È PREVISTA L'ASSEGNAZIONE DI UN PUNTEGGIO MASSIMO DI 10 PUNTI.

FASE 2) COLLOQUIO INDIVIDUALE TESO A VALUTARE LE COMPETENZE ED ESPERIENZE DICHIARATE NEL CV, NONCHE' L'ATTITUDINE DEL CANDIDATO IN RELAZIONE ALL'OGGETTO DELL'INCARICO E' PREVISTA L'ASSEGNAZIONE DI UN PUNTEGGIO MAX DI 30 PUNTI.

IL PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO ATTRIBUIBILE NELLE DUE FASI E' DI 40 PUNTI.

FASE 1):

Per la valutazione dei titoli dei singoli candidati la Commissione disporrà di MAX 10 PUNTI, assegnabili a ciascun candidato, così come previsto dall'art. 7 del Regolamento Comunale per l'accesso agli impieghi presso il Comune di Villetta Barrea approvato con delibera di CC n. 79 del 26 settembre 1994;

Il punteggio per i titoli posseduti è così suddiviso:

- Punti 4 per titoli di studio e cultura
- Punti 4 per titoli di servizio
- Punti 1 per titoli vari
- Punti 1 per curriculum professionale

- **Titoli di studio:** MAX 4 Punti così suddivisi:

- PUNTEGGIO ESPRESSO IN 110 - Da 66 a 70 -punti 1 - Da 71 a 85 – punti 2 - Da 86 a 100 – punti 3 – da 101 a 110 e lode punti 4

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiore a quello richiesto per l'ammissione, ed agli altri eventuali titoli non attinenti, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.

- **Titoli di servizio** – MAX 4 Punti così suddivisi:

a) servizio prestato nella stessa area del posto a concorso: (per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi):

a1) stessa categoria o superiore punti 0,50;

a2) in categoria inferiore punti 0,25;

b) servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso (per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi):

b1) stessa categoria o superiore punti 0,30;

b2) in categoria inferiore punti 0,15;

- **Titoli vari** – MAX 1 Punto:

Saranno valutati, in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

- **Curriculum professionale** – MAX 1 Punto secondo i seguenti criteri:

COMPLETEZZA DEL DOCUMENTO	0,20
CONOSCENZE INFORMATICHE	0,20
CONOSCENZA INGLESE	0,20
ESPERIENZA di LAVORO IN TEAM O IN UN GRUPPO DI LAVORO	0,20
ESPERIENZA NELLA GESTIONE DEL PROPRIO LAVORO IN AUTONOMIA	0,20

FASE 2)

Per la valutazione del colloquio individuale la Commissione disporrà di MAX 30 PUNTI.

ART.9 – FASI PROCEDURALI, COLLOQUIO E STESURA DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO

Scaduti i termini di presentazione della candidatura, viene nominata una Commissione esaminatrice, composta da un numero dispari di componenti, minimo tre, un Presidente e due componenti, coadiuvati da un segretario, scelti nell'ambito del personale dell'Amministrazione interessata o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la vigente normativa e così come specificamente indicato nelle Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegati alla Circolare n.15001 del 19.07.2022.

Il Responsabile del Procedimento verifica, ai fini dell'ammissibilità delle candidature, che queste siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dal presente Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione.

La Commissione esaminatrice espletterà l'attività valutativa dei curricula e selezionerà due candidati, pari al doppio dell'unica posizione da selezionare, previo esame delle domande e dei "curricula" ritenuti più qualificati, per invitarli, a seguito di apposita comunicazione scritta, ad un successivo colloquio individuale di tipo selettivo, che si terrà entro 30 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande presso la sede municipale.

Il colloquio avrà lo scopo di integrare la valutazione dei "curricula" con elementi di giudizio derivanti da domande di approfondimento sulle materie specifiche relative al progetto indicato in oggetto, sui principi generali dell'ordinamento degli enti locali, nonché di carattere gestionale, per accertare la professionalità dell'aspirante da incaricare.

L'esito della valutazione sarà, comunicato per iscritto ai candidati che avranno sostenuto il colloquio selettivo.

Il Comune, per il vincitore, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae del vincitore. Se applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

ART.10 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Al candidato vincitore verrà conferito l'incarico di Funzionario esperto tecnico ai sensi dell'art.1 comma 179 bis L. n. 178/2020, per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

Ai fini della stipula del contratto è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

Art. 11 ESCLUSIONE D'UFFICIO

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio le istanze:

- pervenute dopo la scadenza fissata dal presente avviso;
- sprovviste degli allegati richiesti;
- non sottoscritte ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (domanda e curriculum vitae);
- mancanti o incomplete circa l'indicazione delle informazioni richieste dallo schema di domanda allegato;
 - che non presentano i requisiti indicati nel presente avviso;
 - effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La pubblicazione del presente avviso vale quale comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi degli artt.7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n.241, con le seguenti specificazioni:

- a) Amministrazione competente: Comune di Villetta Barrea
- b) Oggetto del procedimento: Conferimento di incarico;
- c) L'ufficio al quale rivolgersi per delucidazioni/informazioni è l'ufficio Amministrativo-Contabile Rag. Carlo Colantoni (tel.0864-89134 pec: comune.villettabarrea.aq@pec.comnet-ra.it). Il responsabile del procedimento, ai sensi della L.n.241/1990, è il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Carlo Colantoni ((tel.0864-89134 pec: comune.villettabarrea.aq@pec.comnet-ra.it);
- d) Rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione: ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sez. Abruzzo.

ALTRE INFORMAZIONI:

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere visualizzati e scaricati dal sito internet del Comune al seguente indirizzo:
<http://www.comune.villettabarrea.aq.it>.

Villetta Barrea, 23.05.2023

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Carlo Colantoni